

बिहार सरकार
बिहार कौशल विकास मिशन
श्रम संसाधन विभाग

प्रेषक,

दीपक कुमार सिंह,
प्रधान सचिव-सह-मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी,
बिहार कौशल विकास मिशन ।

सेवा में,

बिहार स्टेट सर्टिफिकेट इन फाईनान्सियल एकाउंटिंग
के लिए चयनित सभी कौशल प्रशिक्षण केन्द्र ।

पटना, दिनांक- 21-05-2019

विषय:-

बिहार स्टेट सर्टिफिकेट इन फाईनान्सियल एकाउंटिंग का प्रशिक्षण प्रारम्भ किये जाने के पूर्व की गतिविधियों के संबंध में ।

महाशय,

उपर्युक्त विषय के संबंध में कहना है कि अगले 2-3 माह के भीतर बिहार कौशल विकास मिशन के द्वारा GST+Tally में प्रारम्भ किये जाने वाले पाठ्यक्रम Bihar State Certificate in Financial Accounting का प्रशिक्षण चयनित प्रशिक्षण केन्द्रों में प्रारम्भ कराये जाने की योजना है । इससे संबंधित आपके द्वारा नामित Learning facilitators का मुख्यालय स्तर पर आवासीय प्रशिक्षण दिनांक-23.5.2019 से स्थानीय दीपनारायण सिंह संस्थान में प्रारम्भ कराया जा रहा है तथा इससे संबंधित सूचना आपको email के माध्यम से दिनांक-18.5.2019 तथा 20.5.2019 को दी जा चुकी है । बिहार कौशल विकास मिशन के स्तर से स्थानीय दीपनारायण सिंह संस्थान में आयोजित चार दिवसीय आवासीय प्रशिक्षण हेतु निम्न बिन्दुओं को स्पष्ट किया जाता है :-

1. 4 दिनों के प्रशिक्षण में कुल 16 सत्र आयोजित किये जायेंगे । एक सत्र 1 घंटा 30 मिनट का होगा तथा प्रत्येक दिन के प्रशिक्षण में 4 सत्र पूर्ण किये जायेंगे। प्रत्येक दिन के सभी 4 सत्रों के समापन के पश्चात एक Interactive Session या Open Hall discussion का आयोजन किया जायेगा । 4 दिनों के प्रशिक्षण समाप्ति के पश्चात 5वें दिन BS-CFA के प्रशिक्षित Learning facilitator का मूल्यांकन किया जायेगा । प्रशिक्षण तथा मूल्यांकन के विस्तृत विवरणी इस पत्र के साथ अनुलग्नक-1 के रूप में संलग्न है ।
2. इस प्रशिक्षण कार्यक्रम के लिए विभिन्न केन्द्रों के द्वारा नामित Learning facilitator को अपने शैक्षणिक योग्यता से संबंधित मूल प्रमाण पत्र तथा पहचान हेतु एक प्रमाण पत्र यथा- 10वीं/12वीं/स्नातक वाणिज्य/ CA Inter/ CWA Inter/CS Inter/ आधार कार्ड/ पैन कार्ड आदि की मूल प्रति एक अतिरिक्त छाया प्रति के साथ लाना आवश्यक होगा ।
3. 4 दिनों के प्रशिक्षण समाप्ति के पश्चात 5वें दिन प्रशिक्षण में उपस्थित सभी Learning facilitator का मूल्यांकन किया जायेगा । यह मूल्यांकन तीन स्तर में संपन्न किया जायेगा, जिसकी विस्तृत विवरणी नीचे दी जा रही है -
(i) प्रथम मूल्यांकन एक घंटे के Objective type परीक्षा के माध्यम से पूर्ण किया जायेगा । इस Objective type test (वस्तुनिष्ठ जाँच)में प्रत्येक प्रशिक्षणार्थी को 50% अंक प्राप्त करना आवश्यक होगा तभी वे दूसरे चरण के मूल्यांकन के लिए योग्य घोषित किये जा सकेंगे ।

(ii) द्वितीय चरण का मूल्यांकन वर्णनात्मक प्रश्नों (Descriptive questions) का होगा जिसकी अवधि 1 घंटा 30 मिनट की होगी। इस चरण में भी सफल प्रशिक्षणार्थियों को कम से कम 50% प्राप्तांक लाने आवश्यक होंगे तभी वे तीसरे चरण के मूल्यांकन के लिए योग्य घोषित किये जा सकेंगे।

(iii) तीसरे चरण का मूल्यांकन साक्षात्कार से संबंधित होगा, जिसमें भी उत्तीर्ण होने के लिए कम से कम 50% अंक प्राप्त करना आवश्यक होगा।

(iv) सभी स्तर का मूल्यांकन अलग-अलग 100 अंकों का होगा, जिसमें प्रत्येक स्तर पर सफल होने के लिए 50% अंक प्राप्त करना आवश्यक होगा।

4. यदि कोई प्रशिक्षणार्थी किसी भी स्तर के मूल्यांकन में असफल हो जाते हैं तो उन्हें मूल्यांकन हेतु एक अतिरिक्त मौका दिया जायेगा, लेकिन इस अतिरिक्त मौके के लिए उन्हें पुनः सभी तीन स्तर के मूल्यांकन की प्रक्रिया से गुजरना होगा, जिसके लिए उन्हें निर्धारित तिथि की सूचना अलग से दी जायेगी।

5. स्थानीय दीपनाशयण सिंह संस्थान में आयोजित चार दिवसीय प्रशिक्षण कार्यक्रम में भाग लेने हेतु प्रति प्रशिक्षणार्थी रु० 5000/- की राशि बिहार कौशल विकास मिशन के द्वारा वसूल की जायेगी। यह राशि प्रशिक्षण पर होने वाले व्यय के लिए ली जायेगी। होने वाले व्यय की गणना नीचे दिये गये तालिका के अनुसार की जायेगी -

(i) जो प्रशिक्षणार्थी चार दिवसीय आवासीय प्रशिक्षण के समाप्ति के पश्चात तीनों स्तरों के मूल्यांकन परीक्षा में सफल हो जायेंगे उनके प्रशिक्षण केन्द्र से रु० 2500/- की राशि की वसूली की जायेगी तथा शेष रु० 2500/- की राशि का वहन बिहार कौशल विकास मिशन के द्वारा किया जायेगा।

(ii) ऐसे प्रशिक्षणार्थी जो चार दिवसीय प्रशिक्षण के पश्चात मूल्यांकन के किसी भी स्तर पर असफल हो जाते हैं उनके लिए पूरे 5000/- की राशि संबंधित प्रशिक्षण केन्द्र के कुशल युवा कार्यक्रम के होने वाले भुगतान से वसूल की जायेगी।

(iii) ऐसे प्रशिक्षणार्थी जिन्हें इस प्रशिक्षण के लिए बुलाया गया है और वे प्रशिक्षण में भाग नहीं लेते हैं या प्रशिक्षण बीच में ही छोड़कर चले जाते हैं या मूल्यांकन के किसी भी स्तर पर असफल हो जाते हैं, उनके लिए 5000/- की राशि संबंधित केन्द्र के कुशल युवा कार्यक्रम पर भुगतान किये जाने वाली राशि से वसूल कर लिया जायेगा।

(iv) चार दिवसीय प्रशिक्षण समाप्त कर लेने के पश्चात अगर कोई प्रशिक्षणार्थी मूल्यांकन के किसी भी स्तर में असफल हो जाते हैं तथा उनके द्वारा पुनः मूल्यांकन हेतु एक और अतिरिक्त प्रयास किया जाता है तथा इसमें सफलता प्राप्त कर ली जाती है, तो ऐसे मामले में 2500/- की प्रतिपूर्ति बिहार कौशल विकास मिशन के द्वारा किया जायेगा। लेकिन असफल होने की स्थिति में पूरी राशि 5000/- की वसूली संबंधित प्रशिक्षण केन्द्र से की जायेगी।

6. उक्त अंकित निदेशों के आलोक में सभी चयनित प्रशिक्षण केन्द्रों को यह सुझाव दिया जाता है कि वे योग्य, सक्षम एवं जानकार प्रशिक्षकों को ही चयनित करते हुए इस प्रशिक्षण तथा मूल्यांकन की प्रक्रिया में भाग लेने हेतु भेजें ।
7. Learning facilitator को नामित करने की प्रक्रिया दिनांक-20 मई, 2019 तक ही निर्धारित थी, जिसकी सूचना आपको पूर्व में दी जा चुकी है ।
8. सभी प्रशिक्षण केन्द्रों को यह विकल्प दिया जाता है कि वे अपने नामित प्रशिक्षकों को अपरिहार्य स्थिति में बदल सकते हैं, बशर्ते की प्रशिक्षण प्रारंभ होने के 24 घंटे पहले इसकी सूचना वे बिहार कौशल विकास मिशन को भेज देते हैं अर्थात् कोई भी प्रशिक्षण केन्द्र अपने नामित प्रशिक्षक को बदल सकते हैं, बशर्ते की इसकी सूचना वे दिनांक-22.5.2019 के पूर्वाह्न 9.00 बजे तक बिहार कौशल विकास मिशन को भेज देते हैं । ऐसे परिवर्तित तथा नामित प्रशिक्षकों को एक वैध Authorisation अपने साथ लाना होगा जो Annexure-II के रूप में इस पत्र के साथ संलग्न है ।
9. सभी तीन चरणों के सफल प्रशिक्षकों का Biometric detail बिहार कौशल विकास मिशन के स्तर पर ही Capture किया जायेगा तथा कालान्तर में सभी Certified Learning facilitator को इसी Captured biometric detail का उपयोग अपने केन्द्र पर करना होगा ।
10. बिहार कौशल विकास मिशन को उपर्युक्त अंकित दिशा निदेश में संशोधन करने का अधिकार प्राप्त होगा तथा इस पर किसी भी प्रशिक्षण केन्द्र के द्वारा उठाया गया कोई भी प्रश्न मान्य नहीं होगा ।

अनुरोध है कि उपर दिये गये दिशा निर्देश के अनुरूप चयनित प्रशिक्षकों को दिनांक-30.5.2019 से स्थानीय दीपनारायण संस्थान, पटना में आयोजित होने वाले प्रशिक्षण कार्यक्रम में भाग लेने हेतु भेजने की कृपा की जाये ।

अनुलग्नक-यथोक्त

विश्वासभाजन,

(दीपक कुमार सिंह)

प्रधान सचिव-सह-मुख्य कार्यपालक पदाधिकारी,
बिहार कौशल विकास मिशन ।

Annexure 1:

Day 1	
Session 1	Introductory session (BS-CFA Course Content and Structure)
Session 2	Concepts of Accounting -I
Session 3	Concepts of Accounting –II
Session 4	Concepts of Accounting –III
Day 2	
Session 5	Concepts of Accounting –IV
Session 6	Inventory Accounting
Session 7	Concepts on Tally-I
Session 8	Concepts on Tally-II
Day 3	
Session 9	Concepts on Tally-III
Session 10	Concepts on Tally-IV
Session 11	Concepts on Income tax
Session 12	Concepts on Some Relevant Business Laws and Different Modes of Business
Day 4	
Session 13	Concepts on GST-I
Session 14	Concepts on GST-II
Session 15	Concepts on GST-III
Session 16	Training Skills
Day 5	
1 st Assessment	Objective Type Online Exam for Maximum one hours
2 nd Assessment	Subjective Type for Maximum of one and half hours
3 rd Assessment	Interview
Result declaration followed by Biometric Capture	

Annexure II

To,

Date:

Chief Executive Officer
Bihar Skill Development Mission

Subject:

Respected Sir,

I would like to Authorize Mr/Ms_ <Name of the Replacement Trainer> to attend the TOT organized by BSDM for the trainers under BS- CFA. He/She will be reaching to the venue on/before reporting time to attend the training scheduled on <Date> under BS-CFA in place of Mr. /Ms. /Mrs. <Name of the old trainer>.

<Replacement Trainer> is qualified as per the trainer's criteria for the BS-CFA course under Bihar Skill Development Mission.

Yours's Sincerely

Name:

Designation:

Center Code:

Mobile Number: